

Концепция системы управления ФГБУН Дагестанского Федерального исследовательского центра Российской академии наук

I. Основные положения

Проектом реструктуризации научных организаций, подведомственных ФАНО России и расположенных на территории Республики Дагестан, предполагается создание Федерального исследовательского центра (ФИЦ), миссия которого состоит в получении новых знаний о природе, обществе, человеке и внедрении их в практику для обеспечения устойчивого развития **Российской Федерации, Республики Дагестан и Северного Кавказа.**

В результате реструктуризации будет создана эффективно действующая крупная многопрофильная научная организация, способная решать актуальные задачи междисциплинарного и мультидисциплинарного характера, получать качественно новые результаты мирового уровня по математике, физике, информатике, биологии, экологии, охране окружающей среды и рационального природопользования, агро- и биотехнологии, геномных исследований, химии и материаловедения, геологии, минералогии и минерально-сырьевых ресурсов, геотермальной и возобновляемой энергетике, социально-экономических и этнополитических наук, языка, литературы, истории и этнографии народов Дагестана и Юга России, археологии и т.д.

Деятельность ФИЦ будет содействовать сбалансированному **научному, образовательному,** социально-экономическому, политическому и культурному развитию Дагестана и южных регионов России, формированию в них прочных и интегрированных территориальных сообществ, улучшению качества жизни, сохранению самобытных традиций народов, типичных и уникальных природных комплексов, решению проблем восстановления нарушенных ландшафтов, импортозамещения в различных отраслях экономики.

1.1. После завершения процесса реорганизации федеральное учреждение будет иметь следующее наименование: Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Дагестанский Федеральный исследовательский центр Российской академии наук». Сокращенное название – ДФИЦ РАН (далее по тексту – Центр).

1.2. Участники процесса реорганизации

В интеграционном проекте участвуют следующие научные организации:

- Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Дагестанский научный центр Российской академии наук (ДНЦ РАН, № 202) – базовая организация;
- Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт физики им. Х.И. Амирханова Дагестанского научного центра Российской академии наук (ИФ ДНЦ РАН, № 203);
- Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Прикаспийский институт биологических ресурсов Дагестанского научного центра Российской академии наук (ПИБР ДНЦ РАН, № 205);

- Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Горный ботанический сад Дагестанского научного центра Российской академии наук (ГБС ДНЦ РАН, № 206);
- Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт геологии Дагестанского научного центра Российской академии наук (ИГ ДНЦ РАН, № 207);
- Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Региональный центр этнополитических исследований Дагестанского научного центра Российской академии наук (РЦЭИ ДНЦ РАН, № 208);
- Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт истории, археологии и этнографии Дагестанского научного центра Российской академии наук (ИИАЭ ДНЦ РАН, № 209);
- Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт языка, литературы и искусства им. Г. Цадаса Дагестанского научного центра Российской академии наук (ИЯЛИ ДНЦ РАН, № 210);
- Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт социально-экономических исследований Дагестанского научного центра Российской академии наук (ИСЭИ ДНЦ РАН, № 211);

В основе интеграционного проекта лежит совместное решение руководителей указанных научных организаций и первого заместителя руководителя Федерального агентства научных организаций (ФАНО России) А.М. Медведева, принятое « ___ » _____ 2018 года

1.3. Форма реорганизации

Реорганизация осуществляется в форме присоединения реорганизуемых учреждений к базовой организации – Федеральному государственному бюджетному учреждению науки Дагестанскому научному центру Российской академии наук (ДНЦ РАН, № 202), и создания новой научной организации – Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Дагестанский Федеральный исследовательский центр Российской академии наук» (ДФИЦ РАН).

Присоединяемые учреждения (ИФ ДНЦ РАН, № 203; ИПГ ДНЦ РАН, № 204; ПИБР ДНЦ РАН, № 205; ГБС ДНЦ РАН, № 206; ИГ ДНЦ РАН, № 207; РЦЭИ ДНЦ РАН, № 208; ИИАЭ ДНЦ РАН, № 209; ИЯЛИ ДНЦ РАН, № 210; ИСЭИ ДНЦ РАН, № 211) становятся обособленными структурными подразделениями - Институтами ДФИЦ РАН.

В результате завершения интеграционного процесса все учреждения, участвующие в нем, должны сохранить или увеличить численность научных сотрудников.

При этом в рамках законодательства Российской Федерации реорганизуемые научные организации, входящие в объединение в статусе обособленных структурных подразделений (ОСП), сохраняют автономию в кадровой, финансовой, научной и научно-организационной деятельности и имеют право оказывать влияние на организационно-управленческие структуры объединенной организации ФГБУН ДФИЦ РАН при решении вопросов, касающихся указанной деятельности.

Эти вопросы являются наиболее важными и во время проведения интеграционного процесса должны рассматриваться директорами реорганизуемых научных учреждений и Рабочей группой по реорганизации.

После создания объединенной организации эти вопросы должны рассматриваться коллегиальными органами ФГБУН ДФИЦ РАН.

В процессе реструктуризации сети научных организаций по Федеральному закону РФ № 253-ФЗ от 27 сентября 2013 г. большинство административно-управленческих структур, созданных ранее при Президиуме Дагестанского научного центра РАН для выполнения организационных функций в интересах всех институтов РАН, расположенных на территории Республики Дагестан, остались сосредоточенными в учреждении № 202 (научная библиотека, информационно-аналитический и издательский отдел, секретное делопроизводство, специалисты по охране труда, мобилизационной работе и ГО, автохозяйство). До сих пор понятие «Дагестанский научный центр» осознается многими как совокупность всех институтов, каждый из которых на момент начала реструктуризации имел статус самостоятельного юридического лица. В силу этих обстоятельства и того, что здания и сооружения институтов с номерами 205–211 находятся в оперативном управлении учреждения № 202, базовой организацией должен выступить ДНЦ РАН (№ 202). При этом речь идет не о механическом вхождении реорганизуемых учреждений в состав существующей на сегодняшний день структуры ДНЦ РАН (№ 202), а о создании нового объединенного научного учреждения ФГБУН Дагестанский Федеральный исследовательский центр РАН, базирующегося на совершенно новых организационных и управленческих принципах.

Реорганизуемые учреждения, объединяемые в ФГБУН ДФИЦ РАН, за долгую историю существования получили достаточную известность в отечественном и мировом научном сообществе, и их названия стали своего рода «брендами». Поэтому при изменении правового статуса реорганизуемых учреждений по возможности должны быть сохранены их названия, существовавшие до создания объединенной организации.

1.4. Организационно-правовая форма ФГБУН ДФИЦ РАН

Правовой статус ФГБУН ДФИЦ РАН – некоммерческая организация в форме федерального государственного бюджетного учреждения науки.

Учредителем и собственником имущества ФГБУН ДФИЦ РАН является Российская Федерация. Функции и полномочия учредителя Центра от имени Российской Федерации осуществляет **ФАНО России**. Функции и полномочия собственника имущества, переданного Центру, осуществляют **ФАНО России** и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и в соответствии с уставом Центра.

ФГБУН ДФИЦ РАН осуществляет свою деятельность во взаимодействии с **ФАНО России**, иными федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, Федеральным государственным бюджетным учреждением Российская академия наук, государственными и общественными объединениями, профессиональными организациями, иными юридическими и физическими лицами.

1.5. Сохранение основных видов деятельности реорганизуемых учреждений

Все реорганизуемые учреждения по возможности сохраняют основные виды деятельности, закрепленные в их уставных документах, утвержденных приказами ФАНО России в 2014-2015 годах. Работникам реорганизуемых научных организаций в соответствии с действующим законодательством сохраняются все действующие социальные гарантии и льготы.

1.6. Научное и методическое руководство (взаимодействие с Российской академией наук)

Научно-методическое руководство Центром осуществляют Отделения РАН по направлениям наук Федерального государственного бюджетного учреждения науки Российской академия наук во взаимодействии с Президиумом РАН. Научно-методическое руководство Президиума РАН состоит в:

- участие в формировании программы развития Центра;
- участие в формировании государственного задания Центра на оказание государственных услуг (выполнение работ);
- осуществление оценки научной деятельности Центра.

II. Формирование системы управления ФГБУН ДФИЦ РАН

2.1. Общие положения

ФГБУН ДФИЦ РАН является юридическим лицом, имеющим:

- самостоятельный баланс, а также лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства и счета по учету средств в иностранной валюте, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- печать с изображением Государственного герба Российской Федерации, со своим наименованием;
- иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки, символику, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Центр в пределах, установленных законом, владеет и пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в соответствии с целью своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества. **Центр** отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, закрепленным за ним собственником имущества и **(или)** приобретенным за счет доходов, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником этого имущества или приобретенного Центром за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

ФГБУН ДФИЦ РАН выполняет государственное задание, сформированное и утвержденное **ФАНО России** с учетом предложений РАН, в соответствии с предусмотренными в уставе основными видами деятельности. В соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию Центр осуществляет деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к основным видам деятельности Центра. В установленном порядке Центр самостоятельно формирует свою структуру и штатное расписание. В его структуру входят обособленные подразделения – Институты (далее Институты). Создание, реорганизация и ликвидация Институты Центра осуществляется им по согласованию **с ФАНО России** путем внесения изменений в Устав.

Отношения работников и Центра, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации. Центр строит свои отношения с государственными органами, органами местного самоуправления, другими юридическими и физическими лицами во всех сферах на основе Устава, договоров, соглашений, контрактов.

Проверку по всем видам деятельности ФГБУН ДФИЦ РАН осуществляют **ФАНО России**, другие уполномоченные федеральные органы власти в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

С учетом более чем 70-летнего позитивного опыта управления многопрофильным научным коллективом Дагестанского филиала АН СССР, а затем Дагестанского научного центра РАН, в предлагаемой концепции по возможности сохранено традиционное для академической системы сочетание единоначалия и коллегиальности в управлении Центром. Такое управление, с одной стороны, обеспечивает эффективность оперативного администрирования текущей деятельностью, с другой – позволяет принимать оптимальные решения с учетом мнения директоров институтов Центра, что особенно важно при решении организационно-управленческих вопросов и определении перспективных направлений развития Центра, реализации междисциплинарных и мультидисциплинарных проектов.

Управление Центром основано на принципах единоначалия и происходит в строгом соответствии с положениями Устава учреждения.

ДФИЦ РАН возглавляет Председатель.

В качестве *коллегиальных совещательных* органов при Председателе Центра создаются Общее собрание трудового коллектива Центра, Общее собрание научных работников Центра, Объединенный ученый совет Центра, Президиум Центра, **а также могут быть созданы Попечительский Совет Центра, Ученый Совет Центра.**

Основное структурное подразделение Центра – научный институт, имеющий статус обособленного структурного подразделения.

В составе Центра могут быть образованы научные отделы, лаборатории и временные научные коллективы, в том числе для реализации исследований по междисциплинарным и мультидисциплинарным проектам, предусмотренным в программе развития ФИЦ или поддерживаемыми грантами международных, федеральных, региональных программ и научных фондов либо финансируемым по крупным хозяйственным договорам.

Директор научного института как обособленного структурного подразделения Центра принимает управленческие решения на основании Положения об обособленном подразделении (ОП) и доверенности, выданной ему Председателем Центра в установленном порядке. Структура и органы управления реорганизуемых научных учреждений на период проведения процесса реструктуризации сохраняются в виде, действующем на момент начала указанного процесса. Изменение структуры объединенного учреждения проводится председателем Центра после обсуждения с коллегиальными органами управления – Объединенным ученым советом Центра и Президиумом Центра. Структура и штатное расписание институтов Центра принимается и утверждается Председателем Центра, в том числе по представлению директоров соответствующих институтов Центра, а при наличии разногласий – по согласованию с Президиумом Центра.

2.2. Председатель Центра

Председатель Центра является постоянно действующим исполнительным органом Центра, осуществляющим оперативное управление его деятельностью на принципах единоначалия. Председатель формирует госзадание для институтов, организует и контролирует взаимодействие институтов, входящих в Центр, и структурных подразделений Центра. Он несет персональную ответственность за результаты деятельности Центра в целом.

При принятии управленческих решений по вопросам научно-организационного и хозяйственного взаимодействия с участием институтов Центра Председатель Центра в необходимых случаях согласует **данные** решения с Президиумом Центра и (или) директором соответствующего института Центра, а также с Объединенным ученым советом Центра по вопросам, относящимся к сфере его компетенции.

Председатель Центра подотчетен в своей деятельности **ФАНО России**.

2.2.1. Порядок избрания Председателя Центра

Председатель Центра назначается на должность и освобождается от должности Руководителем **ФАНО России** в установленном порядке. **Назначение на должность Председателя Центра производится по результатам выборов.**

Инициатором проведения выборов Председателя Центра является **ФАНО России**. Организатором выборов Председателя Центра является Объединенный ученый совет Центра. Общий порядок проведения выборов устанавливается Уставом Центра. Детализированный порядок выборов Председателя Центра определяется Положением о выборах Председателя Центра.

Правом на выдвижение кандидатур на должность Председателя Центра обладают Объединенный ученый совет Центра, Президиум Российской академии наук, группа членов Российской академии наук (не менее трех), президиум Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию, **Федеральное агентство научных организаций**.

Председатель Центра избирается трудовым коллективом Центра из числа кандидатур, согласованных с президиумом РАН, одобренных комиссией по кадровым вопросам Совета

при Президенте Российской Федерации по науке и образованию и утвержденных **ФАНО России**. Выборы Председателя Центра проводятся в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня утверждения кандидатур на должность Председателя Центра. В процедуре выборов участвуют не менее двух кандидатур.

Отобранные в установленном порядке кандидатуры на должность Председателя Центра рассматриваются на Общем собрании трудового коллектива Центра. Кандидатура Председателя считается избранной трудовым коллективом Центра, если за нее в результате тайного голосования проголосовало более пятидесяти процентов трудового коллектива Центра, присутствующего на общем собрании, при условии участия в Общем собрании не менее двух третей трудового коллектива Центра.

Если ни одна из представленных кандидатур не набрала требуемого для избрания на должность Председателя Центра числа голосов, выборы считаются несостоявшимися.

Повторное избрание Председателя Центра осуществляется в порядке, установленном абзацами вторым – четвертым настоящего пункта.

Решение Общего собрания трудового коллектива Центра оформляется протоколом и в течение пяти календарных дней со дня его проведения направляется в **ФАНО России**.

ФАНО России заключает с Председателем Центра трудовой договор на срок до 5 лет и расторгает его в соответствии с законодательством Российской Федерации. Председатель Центра не может занимать эту должность более двух сроков подряд. Председатель Центра одновременно не может занимать должность директора института Центра.

2.2.2. Функции и полномочия Председателя Центра

Председатель Центра:

- осуществляет стратегическое и оперативное управление научной, хозяйственной и финансовой деятельностью Центра;
- председательствует на Общих собраниях научных работников Центра;
- председательствует на Общих собраниях трудового коллектива Центра;
- при принятии решений по вопросам стратегического планирования научно-исследовательской деятельности, развития научного потенциала Центра, административно-хозяйственного взаимодействия всех структурных подразделений Центра **учитывает рекомендации коллегиальных органов - Общего собрания научных работников Центра, Президиума Центра и Объединенного ученого совета Центра;**
- организует и контролирует взаимодействие структурных подразделений Центра и обособленных подразделений – Институтов, утверждает Положения об ОП Центра, наделяет полномочиями директоров институтов Центра и выдает им соответствующие доверенности;

- представляет интересы Центра в органах государственной власти, органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами по вопросам, отнесенным к его компетенции, без доверенности действует от имени Центра, совершает сделки и иные юридические действия, выступает в судах;
- **решает вопросы материально-технического обеспечения Центра с учетом соответствующих рекомендаций Президиума Центра и Объединенного ученого совета;**
- руководит финансово-хозяйственной деятельностью подразделений Центра и несет за нее персональную ответственность;
- заключает в соответствии с законодательством Российской Федерации договоры, выдает доверенности, в том числе с правом передоверия;
- открывает в установленном порядке лицевые счета в органах Федерального казначейства, счета в кредитных организациях;
- издает приказы и распоряжения, дает указания в пределах своих полномочий, обязательные для исполнения работниками Центра;
- распоряжается в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом и денежными средствами Центра;
- принимает и утверждает государственное задание для институтов Центра в пределах общего госзадания Центра;
- утверждает в установленном порядке и в пределах средств, направляемых на оплату труда, структуру и штатное расписание Центра;
- утверждает Положение об оплате труда и выплате вознаграждений для работников Центра;
- **в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает и увольняет работников, заключает и расторгает трудовые договоры с работниками Центра;**
- назначает и освобождает своим приказом избранных на должности по конкурсу заместителей директора Центра по научной работе, руководителей научных структурных подразделений Центра и директоров обособленных подразделений Центра;
- назначает и увольняет своим приказом заместителя директора по общим вопросам, главного ученого секретаря, главного бухгалтера Центра;
- устанавливает и снимает размеры выплат стимулирующего характера директорам институтов Центра;
- по доверенности передает директорам институтов Центра часть своих полномочий, **в том числе формирование структуры и штатного расписания института, осуществление самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, ведение кадрового делопроизводства, утверждение локальных нормативных актов ОП, представлению интересов ОП в различных органах;**

– принимает решения, касающиеся деятельности институтов Центра, в части полномочий, не переданных директорам Институтов, только по представлению директоров Институтов или по согласованию с ними, а при наличии разногласий – по согласованию с Президиумом Центра;

– назначает своим приказом директоров институтов Центра, избранных по конкурсу конкурсной комиссией Центра и увольняет их своим приказом;

– назначает своим приказом директоров институтов Центра, избранных Общими собраниями трудовых коллективов соответствующих Институтов?;

Председатель Центра несет персональную ответственность за деятельность Центра и его институтов, в том числе за невыполнение задач и функций Центра, а также за несвоевременное представление отчетности и результатов деятельности Центра, за нецелевое использование средств федерального бюджета, принятие обязательств сверх бюджетных средств и средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности, получение кредитов (займов), приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов по ним), а также за другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

Председатель Центра несет персональную ответственность за организацию работ и создание условий по защите сведений, составляющих государственную тайну.

2.3. Заместители председателя Центра

Председатель Центра имеет заместителей по научной работе и другим вопросам, связанным с деятельностью Центра. Заместители директора Центра по научной работе избираются по конкурсу в порядке, установленном Приказом Министерства образования и науки России № 937 от 02.09.2015, и назначаются на должность приказом Председателя Центра. Освобождение от должности осуществляется приказом Председателя Центра.

Заместители председателя Центра по другим вопросам назначаются и освобождаются на должность приказом Председателя Центра.

С заместителями председателя Центра заключаются срочные трудовые договоры, на срок, не превышающие срок окончания полномочий Председателя Центра.

2.4. Главный ученый секретарь Центра

Главный ученый секретарь Центра назначается на должность Председателем Центра по согласованию с Президиумом Центра (в установленном порядке). С главным ученым секретарем Центра заключается срочный трудовой договор на срок, не превышающий срок полномочий Председателя Центра.

Главный ученый секретарь Центра по должности входит в состав Президиума, Объединенного ученого совета Центра и Ученого совета Центра, организует их работу и реализацию их функций. Его полномочия определяются Уставом Центра и Положением об Главном ученом секретаре Центра.

2.5. Научный руководитель Центра

В Центре может учреждаться выборная должность научного руководителя Центра. Порядок избрания научного руководителя Центра и его полномочия определяются **Уставом Центра** и Положением об научном руководителе Центра, утверждаемым Председателем Центра.

2.6. Иные должности административно-управленческого персонала

2.6.1. Главный бухгалтер Центра

Главный бухгалтер Центра назначается на должность и освобождается от должности Председателем Центра. Функции и полномочия главного бухгалтера определяются Положением об административно-управленческом персонале Центра.

2.6.2. Руководитель отдела кадров и аспирантуры

Назначение на должность и освобождение от должности руководителя отдела кадров Центра производится Председателем Центра. Функции и задачи руководителя отдела кадров Центра определяются Положением об отделе кадров Центра и **Положением об административно-управленческом персонале Центра.**

2.6.3. Руководитель отдела по защите государственной тайны

Назначение на должность и освобождение от должности руководителя отдела по защите государственной тайны Центра производится Председателем Центра по согласованию с УФСБ России по Республике Дагестан и специальным отделом ФАНО России? в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 3-1 от 05.01.2004 г. Отдел по защите государственной тайны осуществляет функции режимно-секретного подразделения, задачи которого строго регламентированы Постановлением Правительства РФ № 3-1 от 05.01.2004 г. Руководитель отдела по защите государственной тайны находится в непосредственном подчинении директора (Председателя) Центра.

III. Формирование системы управления структурным подразделением ФГБУН ДФИЦ РАН

3.1. Организационная структура ФГБУН ДФИЦ РАН включает научные, научно-вспомогательные, производственные, социально-бытовые и медицинские подразделения, обособленные подразделения - Институты. Укрупненная схема управления на начальном этапе работы Центра представлена на рис. 2.

3.2. Научные подразделения Центра

3.2.1. В Центре могут функционировать научные подразделения (отделы, лаборатории и т.д.), а также временные творческие коллективы, в том числе, и для реализации исследований по междисциплинарным и мультидисциплинарным проектам.

Решение о создании научных подразделений Центра принимает Председатель Центра **по согласованию с Объединенным ученым советом Центра.** Порядок деятельности научных подразделений Центра определяется Положением о научных подразделениях Центра.

3.2.2. Научные подразделения Центра, руководствуясь основными направлениями, программами и планами научно-исследовательских работ, государственным заданием Центра, пользуются самостоятельностью в конкретизации тематики и выборе методов исследования.

Научные подразделения Центра осуществляют следующие основные виды деятельности:

- проводят фундаментальные, поисковые и прикладные научные исследования по утвержденным в установленном порядке научным направлениям;
- участвуют в выполнении федеральных и региональных научных программ и проектов, в разработке научных прогнозов и проведении научно-технических экспертиз;
- выполняют научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы по профилю деятельности;
- проводят научные исследования по проектам, получившим финансовую поддержку государственных научных фондов Российской Федерации, других государственных и негосударственных фондов, фондов международных и иностранных организаций;
- организуют и проводят научные мероприятия (семинары, симпозиумы, конгрессы, конференции), выставки, конкурсы, в том числе международные, используют другие формы распространения знаний и информации.

3.2.3. Руководители научных структурных подразделений Центра избираются по конкурсу в порядке, установленном Приказом Министерства образования и науки России № 937 от 02.09.2015, утверждаются на должность и освобождаются от должности приказом Председателя Центра. Руководитель научного подразделения Центра подотчетен в своей деятельности Председателю Центра.

3.2.4. Для рассмотрения научных и научно-организационных вопросов научных подразделений Центра формируется **Ученый совет научных подразделений Центра. Количественный состав, порядок формирования, деятельность и срок полномочий Ученого совета определяются Положением о научных подразделениях Центра, принимаемых и утверждаемых Председателем Центра.**

3.3. Научно-вспомогательные подразделения Центра

Научно-вспомогательные подразделения Центра подчиняются Председателю Центра. Руководители научно-вспомогательных подразделений Центра назначаются и освобождаются от должности Председателем Центра. Функции научно-вспомогательных подразделений Центра определяются Положениями о научно-вспомогательных подразделениях Центра.

3.4. Производственные и хозяйственные подразделения Центра

Производственные и хозяйственные подразделения Центра подчиняются Председателю Центра. Руководители производственных и хозяйственных подразделений Центра назнача-

ются и освобождаются от должности Председателем Центра. Функции производственных и хозяйственных подразделений Центра определяются Положениями о производственных и хозяйственных подразделениях Центра.

3.5. Социально-бытовые и медицинские подразделения Центра

Социально-бытовые и медицинские подразделения Центра подчиняются Председателю Центра. Руководители социально-бытовых и медицинских подразделений Центра назначаются и освобождаются от должности Председателем Центра по согласованию с Объединенным комитетом профсоюзов Центра. Функции социально-бытовых и медицинских подразделений Центра определяются Положениями о социально-бытовых и медицинских подразделениях Центра.

IV. Коллегиальные органы управления ФГБУН ДФИЦ РАН

Коллегиальность в управлении ФГБУН ДФИЦ РАН достигается за счет создания в Центре коллегиальных совещательных органов управления.

4.1. Общее собрание трудового коллектива Центра

Общее собрание трудового коллектива Центра избирает Председателя Центра, принимает Коллективный договор между работодателем и работниками Центра, заслушивает отчет о деятельности Центра. Порядок созыва и работы Общего собрания трудового коллектива Центра определяется Положением об Общем собрании трудового коллектива Центра, разрабатываемом Рабочей группой по реорганизации.

4.2. Общее собрание (Конференция) научных работников Центра

Общее собрание (Конференция) научных работников Центра является высшим коллегиальным совещательным органом Центра. Общее собрание научных работников Центра включает в себя всех штатных работников Центра, занимающих должности научных работников (лаборант-исследователь, инженер-исследователь, младший научный сотрудник, научный сотрудник, старший научный сотрудник, ведущий научный сотрудник, главный научный сотрудник, заведующий научным структурным подразделением, ученый секретарь, заместитель директора по научной работе, научный руководитель, директор института Центра, Председателя Центра). Порядок созыва и работы Общего собрания (Конференции) научных работников Центра, количественный состав делегатов конференции и процедура их выборов определяется Положением об Общем собрании (Конференции) научных работников Центра, разрабатываемом Рабочей группой по реорганизации.

Общее собрание (Конференция) научных работников Центра рассматривает вопросы научно-организационной деятельности, планирования междисциплинарных исследований и программ развития.

4.3. Объединенный ученый совет Центра

4.3.1. Коллегиальность управления деятельностью в принятии принципиально важных для Центра и его институтов решений по управлению научно-исследовательским, научно-

организационным и инновационным потенциалом достигается за счет создания в Центре координирующего совещательного органа – Объединенного ученого совета Центра. Объединенный ученый совет, по представлению Председателя Центра избирается на Общем собрании (Конференции) научных работников Центра после избрания Председателя Центра на срок, не превышающий срок его полномочий.

В состав Объединенного ученого совета Центра избираются работники Центра, имеющие ученую степень. В состав Объединенного ученого совета могут быть также избраны (по согласованию) работники других учреждений. **Председателем Объединенного ученого совета является Председатель Центра, либо научный руководитель Центра.**

Количество членов Объединенного ученого совета Центра, порядок их избрания, нормы представительства научных подразделений Центра, филиалов Центра и работников других учреждений в Объединенном ученом совете, перечень членов Объединенного ученого совета, входящих в его состав без выборов, порядок работы и полномочия Объединенного ученого совета определяются Положением об Объединенном ученом совете Центра, разрабатываемом Рабочей группой по реорганизации.

4.3.2. Функции Объединенного ученого совета состоят в следующем:

- формирование программы комплексных научных исследований по приоритетным направлениям науки, включенным в Программу фундаментальных научных исследований государственных академий наук, выполнение научного сопровождения государственных планов развития Республики Дагестан и Юга Российской Федерации, координация междисциплинарных исследований территорий Дагестана и Юга Российской Федерации, осуществляемых научными подразделениями Центра и его институтами во взаимодействии с учреждениями образовательной сферы, отраслевыми научно-исследовательскими организациями и международными научными консорциумами;
- формирование программ инновационной деятельности Центра, нацеленных на ускорение практического использования результатов завершенных разработок, изобретений и иных видов интеллектуальной собственности Центра;
- организация научных экспертиз проектов и программ, требующих междисциплинарного системного подхода для оценки целесообразности и последствий их реализации;
- разработка и согласование мероприятий по созданию и повышению эффективности использования центров коллективного пользования и междисциплинарных научно-образовательных центров;
- согласование основных направлений исследований и государственного задания Центра;
- заслушивание научных докладов и сообщений по современным научным проблемам и перспективным направлениям инновационного развития с целью регулярной актуализации программы деятельности Центра;
- рассмотрение ежегодных отчетов подразделений Центра и его ОСП о результатах научной и научно-организационной деятельности;

- рассмотрение важнейших результатов деятельности Центра и его институтов для представления в ежегодные доклады РАН и ФАНО России об итогах реализации Программы фундаментальных научных исследований государственных академий наук;
- выдвижение научных трудов и иных достижений ученых Центра на соискание именных медалей и премий;
- координация международного научного и научно-технического сотрудничества Центра;
- организация и контроль деятельности комиссий и рабочих групп по междисциплинарным и мультидисциплинарным исследованиям;
- утверждение планов и отчетов об организации и проведении междисциплинарных научных конференций, симпозиумов, семинаров, школ;
- контроль подготовки научных кадров высшей квалификации, организация системы переподготовки и повышения квалификации инженерно-технического и административного персонала Центра и институтов, входящих в него;
- организация конкурсов научных работ и проектов, других конкурсов, способствующих повышению эффективности деятельности Центра и его институтов, принятие решений о поощрении их победителей;
- согласование представлений работников Центра к государственным наградам, почетным званиям и другим видам поощрения за успешное решение задач, относящихся к сфере деятельности Центра.

4.4. Президиум Центра

Коллегиальность в оперативном управлении деятельностью Центра и его институтов, при сохранении принципов единоначалия, достигается за счет создания Президиума Центра. Президиум Центра является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом управления Центра. Президиум Центра в своей деятельности руководствуется Уставом Центра и положением о Президиуме Центра.

В состав Президиума Центра входят Председатель (временно исполняющий обязанности Председателя) Центра, его заместители, главный ученый секретарь и руководители научных структурных и обособленных подразделений Центра. Председателем Президиума Центра является Председатель Центра.

Президиум Центра:

- выдвигает кандидатов на должность Председателя Центра;
- обсуждает концепции и перспективные планы развития Центра;
- рассматривает основные научно-организационные, кадровые и финансово-экономические вопросы взаимодействия институтов Центра, вырабатывает рекомендации председателю Центра по их реализации;

- рассматривает вопросы, связанные с оптимизацией структуры административно-хозяйственного управления Центра и выработывает рекомендации по их реализации;
- разрабатывает и согласовывает мероприятия по повышению эффективности материально-технического обеспечения и использования имущественного комплекса Центра;
- участвует в рассмотрении вопросов распределения между институтами Центра средств федерального бюджета и вносит предложения председателю Центра по их эффективному использованию;
- принимает участие в разработке сводных проектов планов и заказов на капитальное строительство, капитальный ремонт и рекомендует их для утверждения председателю Центра;
- принимает участие в согласовании планов развития социальной инфраструктуры, эксплуатационных и сервисных служб подразделений Центра и его институтов;
- принимает участие в подготовке ежегодного отчета председателя Центра о результатах его деятельности Общему собранию (Конференции) научных работников Центра;
- участвует в обсуждении предложений по созданию новых и реорганизации существующих научных подразделений Центра и институтов Центра;
- рассматривает и принимает решения по вопросам конфликтного характера, которые могут возникнуть между руководством Центра и директорами институтов, а также между директорами институтов.

Состав, порядок создания и деятельности Президиума Центра определяются положением о Президиуме Центра, утверждаемым Председателем Центра.

4.5. Для оказания содействия руководству Центра в укреплении материально-технической базы Центра, организации ее развития, а также осуществлении контрольных функций за деятельностью в Центре может создаваться **Попечительский совет**.

Состав, порядок создания и деятельности Попечительского совета Центра определяются положением о Попечительском совете Центра, утверждаемым Председателем Центра.

В состав Попечительского совета Центра могут входить представители государственных органов, Российской академии наук, научных и образовательных учреждений, деловых кругов, общественных объединений и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Центра (с их согласия).

Члены Попечительского совета Центра осуществляют свои функции на безвозмездной основе.

Председатель Центра присутствует на заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса.

Попечительский совет Центра:

- содействует расширению связей Центра с государственными органами, коммерческими и некоммерческими организациями;
- содействует в проведении Центром научно-исследовательских работ;

- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения научной деятельности Центра;
- содействует организации и улучшению условий труда работников Центра;
- содействует совершенствованию материально-технической базы Центра;
- рассматривает другие вопросы, входящие в его компетенцию.

4.6 Другие коллегиальные органы Центра

В Центре могут образовываться другие коллегиальные органы. Порядок их создания, срок деятельности, состав и полномочия определяются Положениями, утверждаемыми Председателем Центра.

V. Формирование системы управления обособленными подразделениями – институтами ФГБУН ДФИЦ РАН

5.1. Правовой статус институтов Центра

Институты Центра – это обособленные подразделения, характеризующиеся в соответствии со ст. 55 Гражданского кодекса и ст.11 Налогового кодекса Российской Федерации территориальной или функциональной обособленностью и наличием оборудованных стационарных рабочих мест.

Деятельность институтов Центра регламентируется Положением об ОП, разработанным Рабочей группой по реорганизации и утвержденным Председателем Центра.

В состав ФГБУН ДФИЦ на 1 января 2018 г. будут входить следующие институты:

- Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт физики им. Х.И. Амирханова Дагестанского научного центра Российской академии наук (ИФ ДНЦ РАН, № 203);
- Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Прикаспийский институт биологических ресурсов Дагестанского научного центра Российской академии наук (ПИБР ДНЦ РАН, № 205);
- Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Горный ботанический сад Дагестанского научного центра Российской академии наук (ГБС ДНЦ РАН, № 206);
- Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт геологии Дагестанского научного центра Российской академии наук (ИГ ДНЦ РАН, № 207);
- Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Региональный центр этнополитических исследований Дагестанского научного центра Российской академии наук (РЦЭИ ДНЦ РАН, № 208);

- Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт истории, археологии и этнографии Дагестанского научного центра Российской академии наук (ИИАЭ ДНЦ РАН, № 209);
- Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт языка, литературы и искусства им. Г. Цадасы Дагестанского научного центра Российской академии наук (ИЯЛИ ДНЦ РАН, № 210);
- Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт социально-экономических исследований Дагестанского научного центра Российской академии наук (ИСЭИ ДНЦ РАН, № 211);

Программа развития ФГБУН ДФИЦ РАН предусматривает возможность создание новых обособленных подразделений, филиалов и представительств, а так же оптимизацию структуры объединенного учреждения (рис. 2).

5.2. Виды деятельности институтов Центра

Институты Центра осуществляют следующие основные виды деятельности:

- проводят фундаментальные, поисковые и прикладные научные исследования по утвержденным в установленном порядке научным направлениям;
- участвуют в выполнении федеральных и региональных научных программ и проектов, в разработке научных прогнозов и проведении научно-технических экспертиз;
- выполняют научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы по профилю деятельности института;
- осуществляют образовательную деятельность по основным профессиональным образовательным программам высшего образования и аспирантуры;
- осуществляют редакционно-издательскую деятельность, в том числе издание научных, научно-информационных и научно-популярных трудов, руководств, методических указаний, рекомендаций, материалов конференций, конгрессов, симпозиумов, семинаров, перевод научно-технической литературы, проведение работ по подбору материалов, техническому и научному переводу;
- дают предложения по учреждению и изданию журналов и газет;
- создают и тиражируют в печатном и цифровом видах атласы, карты и других картографические материалы;
- проводят научные исследования по проектам, получившим финансовую поддержку государственных научных фондов Российской Федерации, других государственных и негосударственных фондов, фондов международных и иностранных организаций;
- организуют и проводят научные мероприятия (семинары, симпозиумы, конгрессы, конференции), выставки, конкурсы, в том числе международные, использует другие формы распространения знаний и информации;

- создают научные музеи, коллекции и обеспечивают их сохранность;
- создают видеоматериалы для научных и образовательных целей;
- и другие виды деятельности не запрещенные законами Российской Федерации.

5.3. Права и обязанности институтов Центра

Институт Центра имеет право в установленном порядке:

- согласовывать решения с Председателем Центра, касающиеся определения научных направлений деятельности института, формирования структуры и кадрового состава института, осуществления финансово-хозяйственной деятельности института;
- по доверенности Председателя Центра самостоятельно определять структуру и штатное расписание института с последующим утверждением Председателем Центра, осуществлять кадровое делопроизводство, выполнять права и обязанности работодателя в трудовых отношениях с работниками института, представлять интересы Центра в гражданско-правовых отношениях с третьими лицами;
- самостоятельно планировать и осуществлять свою деятельность в соответствии с государственным заданием Центра и основными видами деятельности института Центра;
- осуществлять финансово-экономическую деятельность с открытием рублевых и валютных банковских счетов и лицевых счетов;
- осуществлять подготовку внутренних нормативных актов института Центра и других документов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- взаимодействовать на договорной основе с юридическими и физическими лицами;
- вести в установленном порядке переписку с организациями, юридическими и физическими лицами по вопросам, относящимся к компетенции института Центра;
- осуществлять в установленном порядке международное научное сотрудничество, в том числе участвовать в международных программах и соглашениях;
- организовывать и проводить полевые экспедиционные исследования и практики, в том числе и за рубежом;
- участвовать в научных и научно-практических конференциях, конгрессах, симпозиумах, семинарах, выставках;
- осуществлять сотрудничество с организациями высшего образования по вопросам проведения научных исследований, подготовки научных и научно-педагогических кадров, в том числе создавать научные лаборатории, базовые кафедры и научно-образовательные центры;
- проводить работы, связанные с использованием сведений, составляющих государственную тайну;

- осуществлять распоряжение имуществом и средствами, получаемыми им в результате собственной хозяйственной деятельности, в порядке, установленном Положением о институте;
- заключать коллективный договор с работниками института Центра;
- осуществлять лицензируемые виды деятельности;
- пользоваться иными правами, соответствующими цели и предмету деятельности института Центра и не противоречащими законодательству Российской Федерации.

Вопрос о статусе хозяйственных обществ, ранее созданных присоединенными институтами Центра, решается в соответствии с действующим законодательством.

Институт Центра обязан:

- обеспечивать исполнение государственного задания Центра (в части, касающейся института Центра), плана финансово-хозяйственной деятельности за счет средств федерального бюджета и иных источников финансового обеспечения, а также других планов деятельности института Центра;
- ежегодно представлять в Центр отчет о результатах деятельности, в том числе отчет о проведенных фундаментальных и поисковых научных исследованиях, о полученных научных и (или) научно-технических результатах и использовании закрепленного за институтом Центра имущества;
- обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества Центра;
- предоставлять в установленном порядке статистическую, налоговую и иную отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;
- соблюдать правила охраны труда, санитарно-гигиенические нормы, требования пожарной и антитеррористической безопасности;
- осуществлять организацию и ведение бюджетного, налогового, статистического учета и предоставление бюджетной отчетности в Центр в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим выработку единой государственной финансовой, кредитной, денежной политики для бюджетных организаций;
- платить налоги и производить иные обязательные отчисления, предусмотренные законодательством Российской Федерации;
- не допускать нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации;
- обеспечивать выплату заработной платы работникам института Центра своевременно и в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать работникам института Центра безопасные условия труда и нести ответственность за вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей;

- обеспечивать в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников института Центра;
- вести делопроизводство, обеспечивать временное хранение документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);
- обеспечивать передачу на государственное хранение документов, имеющих научное и историческое значение, в Научный архив Центра;
- нести ответственность за нарушение обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- осуществлять организацию и ведение воинского учета граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Директор института Центра

5.4.1. Директор института Центра является постоянно действующим исполнительным органом института Центра, осуществляющим стратегическое и оперативное управление его деятельностью. Директор института организует проведение фундаментальных и поисковых научных исследований и прикладных инновационных разработок и несет ответственность за результаты деятельности института Центра. Директор института Центра действует на основании учредительных документов Центра, Положения об институте, доверенности, выданной Председателем Центра.

5.4.2. Директор института Центра избирается по конкурсу в порядке, установленном Приказом Министерства образования и науки России № 937 от 02.09.2015, и назначаются на должность приказом Председателя Центра. Освобождение от должности осуществляется Председателем Центра.

Председатель Центра издает приказ о назначении на должность вновь избранного директора института и заключает с ним трудовой договор на срок до 5 лет. Трудовой договор может быть расторгнут в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4.3. Директор института Центра подотчетен в своей деятельности председателю Центра, заключившему с ним трудовой договор. Директор института действует по доверенности, выданной ему Председателем Центра.

Вопросы научно-организационного и хозяйственного взаимодействия института с иными структурными подразделениями Центра директор института согласует с Председателем Центра. При наличии разногласий данные вопросы подлежат согласованию Президиумом Центра и (или) Объединенным ученым советом Центра.

Функции и полномочия директора института ФГБУН ДФИЦ РАН:

- осуществляет стратегическое и оперативное управление научной, хозяйственной и финансовой деятельностью института Центра;

- согласовывает с Председателем Центра решения, касающиеся определения научных направлений деятельности института, формирования структуры и кадрового состава института, осуществления финансово-хозяйственной деятельности института Центра;
- председательствует на Общих собраниях научных работников института Центра;
- входит в состав Президиума Центра.
- обеспечивает выполнение решений Председателя Центра, Президиума Центра, Объединенного ученого совета Центра, Общего собрания трудового коллектива Центра, Общего собрания научных работников Центра, Ученого совета института, Общего собрания трудового коллектива института, Общего собрания научных работников института Центра по вопросам, относящимся к его компетенции;
- представляет по доверенности интересы института Центра в органах государственной власти, органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами по вопросам, отнесенным к его компетенции, по доверенности действует от имени института Центра, совершает сделки и иные юридические действия;
- представляет план финансово-хозяйственной деятельности института для утверждения Председателем Центра.
- решает текущие вопросы материально-технического обеспечения деятельности института Центра;
- по доверенности открывает в установленном порядке лицевые счета в органах Федерального казначейства, счета в кредитных организациях, в том числе валютные;
- издает приказы и распоряжения, дает указания в пределах своих полномочий по доверенности, обязательные для исполнения работниками института Центра;
- по доверенности распоряжается имуществом и денежными средствами института Центра в порядке, установленном Положением об обособленном подразделении - институте;
- разрабатывает и утверждает у председателя Центра структуру и штатное расписание института в пределах средств, направляемых на оплату труда;
- участвует в разработке Положения об оплате труда работников Центра в части определения порядка и условий оплаты труда работников института Центра;
- по доверенности принимает и увольняет работников, заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с работниками института Центра, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- утверждает правила внутреннего распорядка института, положения о структурных подразделениях института, должностные инструкции, иные локальные акты института Центра;
- пользуется печатью Центра с изображением Государственного герба Российской Федерации;

- выдает доверенности, в порядке передоверия (если это разрешено в доверенности от Центра на его имя);
- по доверенности заключает договоры, контракты и иные соглашения по вопросам деятельности института, вносит изменения и расторгает их;
- осуществляет иные функции в соответствии с Положением об институте Центра.

5.5. Заместители директора института Центра

Директор института Центра имеет заместителей по научной работе и другим вопросам, связанным с деятельностью института Центра.

Согласно установленному Приказом Министерства образования и науки России № 937 от 02.09.2015 порядку, выборы заместителя директора института Центра по научной работе проводятся по конкурсу. Назначение на должность осуществляется приказом директора института после прохождения конкурсных дел. Освобождение от должности осуществляется приказом директора института.

Заместители директора института по другим вопросам назначаются и освобождаются от должности директором института Центра.

Должностные права и обязанности заместителей директора института Центра определяются их должностными инструкциями.

5.6. Ученый секретарь института Центра

Ученый секретарь института Центра назначается на должность и освобождается от должности директором института в установленном порядке. Должностные права и обязанности ученого секретаря института Центра определяются должностной инструкцией.

5.7. Научный руководитель института Центра

В институте Центра могут учреждаться выборные должности научного руководителя института и научного направления института, если это предусмотрено Положением об институте. Порядок их избрания и полномочия определяются Положением об институте Центра.

5.8. Работники административно-управленческого персонала института Центра

Главный бухгалтер, другие работники административно-управленческого персонала института Центра назначаются на должности и освобождаются от должности приказом директора института Центра. Должностные права и обязанности работников административно-управленческого персонала определяются их должностными инструкциями.

5.9. Научные структурные подразделения института Центра

Научными структурными подразделениями института Центра являются отделы, секторы, лаборатории, центры, музеи, группы.

Руководитель научного структурного подразделения института Центра:

- осуществляет руководство деятельностью подразделения и несет ответственность за деятельность подразделения;
- отчитывается перед директором института и Ученым советом института Центра о выполнении планов научно-исследовательских работ и по другим вопросам деятельности подразделения;
- несет ответственность за состояние охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности в подразделении.

Руководители научных структурных подразделений института Центра избираются по конкурсу в порядке, установленном Приказом Министерства образования и науки России № 937 от 02.09.2015.

5.10. Ученый совет института Центра

Для рассмотрения основных научных, научно-организационных и кадровых вопросов в институте Центра формируется Ученый совет. Количественный состав, порядок формирования и деятельности Ученого совета института Центра определяются Положением об институте Центра или Положением об Ученом совете института, утверждаемым директором института.

Ученый совет института избирается после назначения директора института Центра на срок его полномочий тайным голосованием на Общем собрании научных работников института Центра из числа научных работников института Центра, имеющих ученую степень. В состав Ученого совета института Центра по предложению директора института могут быть также избраны работники других структурных подразделений Центра и иных учреждений (по согласованию). Персональный состав вновь избранного Ученого совета института утверждается Председателем Центра по представлению директора института. **Председателем ученого совета Института является директор института.**

Ученый совет института Центра:

- разрабатывает основные направления научных исследований института Центра;
- разрабатывает и утверждает план научных работ (раздел государственного задания) института Центра;
- оценивает и утверждает результаты научно-исследовательских работ института Центра в целом и его научных подразделений;
- рекомендует к утверждению планы подготовки научных кадров, изданий, международного научного сотрудничества, совещаний и конференций, а также другие планы, рассматривает вопросы материально-технического и финансового обеспечения планируемых работ;
- проводит обсуждение актуальных проблем развития науки, заслушивает научные доклады и сообщения;

- обсуждает и рекомендует к утверждению директором института Центра положения о научных структурных подразделениях института Центра (научно-исследовательских отделах, секторах, центрах, лабораториях, группах и др.).
- выдвигает научные труды, изобретения и иные достижения работников института для выдвижения на соискание именных медалей, премий и стипендий;
- рекомендует кандидатуры работников института Центра к присвоению ученых и почетных званий, награждению ведомственными и государственными наградами;
- избирает главных редакторов изданий института Центра и утверждает состав редколлегии;
- рассматривает и рекомендует к печати научные труды института Центра;
- обсуждает отзывы на научные труды (работы, представляемые на соискание премий и других отличий, диссертации и т.п.), если эти отзывы представляются от имени института Центра;
- обсуждает итоги приема, аттестации и выпуска аспирантов, темы докторских и кандидатских диссертаций;
- обсуждает учредительные документы организаций, создаваемых с участием института Центра;
- учреждает и присуждает именные стипендии молодым ученым и аспирантам института Центра;
- рассматривает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации.

5.11. *Общее собрание трудового коллектива института Центра*

Общее собрание трудового коллектива института Центра принимает Коллективный договор между работодателем и работниками института Центра. Общее собрание трудового коллектива института Центра включает в себя штатных работников института. Общее собрание трудового коллектива института созывается по инициативе директора института или Ученого совета института Центра. Решение Общего собрания трудового коллектива института считается принятым, если за него проголосовало более половины работников, присутствующих на собрании, при условии участия в Общем собрании не менее двух третей списочного состава работников. Решения Общего собрания трудового коллектива *института* принимаются путем открытого голосования, если Общее собрание трудового коллектива не примет решение о проведении тайного голосования. Все персональные вопросы решаются путем тайного голосования.

5.12. *Общее собрание научных работников института Центра*

Общее собрание научных работников института Центра является высшим коллегиальным органом научно-организационной деятельности, обсуждает стратегию и программы развития института Центра, избирает Ученый совет института Центра. Общее собрание научных работников института Центра включает в себя штатных научных работников института

(лаборант-исследователь, инженер-исследователь, младший научный сотрудник, научный сотрудник, старший научный сотрудник, ведущий научный сотрудник, главный научный сотрудник, заведующий научным структурным подразделением, ученый секретарь, заместитель директора по научной работе, научный руководитель). Председателем Общего собрания научных работников института является директор института Центра.

Общее собрание научных работников института Центра созывается по инициативе директора института или Ученого совета института Центра. Решение Общего собрания научных работников считается принятым, если за него проголосовало более 50% научных работников, присутствующих на собрании, при условии участия в Общем собрании не менее двух третей списочного состава научных работников. Решения Общего собрания научных работников принимаются путем открытого голосования, если Общее собрание научных работников не примет решение о проведении тайного голосования. Все персональные вопросы решаются путем тайного голосования.

5.13. Другие коллегиальные совещательные органы филиала Центра

В институтах Центра могут образовываться другие коллегиальные совещательные органы. Порядок создания, срок деятельности, состав и полномочия коллегиальных совещательных органов определяются Положениями, утверждаемыми директором института Центра.

VI. Заключительные положения

Концепция управления предусматривает оптимизацию в первую очередь структуры административно-управленческих, вспомогательных и обслуживающих подразделений базовой организации – ФГБУН Дагестанского научного центра РАН, как имеющей в своем составе наибольшую долю вспомогательного, обслуживающего и административно-управленческого персонала по сравнению с другими научными учреждениями, участвующими в реорганизации.

Оптимизация численности административно-управленческого, вспомогательного и обслуживающего персонала ФГБУН ДФИЦ РАН не должна осуществляться исключительно за счет работников учреждений, присоединяемых к базовой организации.

Потребуется проведение частичной централизации административных функций по вопросам:

- охраны объектов интеллектуальной собственности, инновационной деятельности;
- подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре;
- организации международной деятельности и экспортного контроля;
- охраны труда и техники безопасности;
- мобилизационной подготовки, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций;
- редакционно-издательской деятельности;

- организации закупок и снабжения;
- капитального строительства и ремонта;
- правового и юридического обеспечения.

В период становления ФГБУН ДФИЦ РАН эти вопросы должны стать предметом обсуждения коллегиального органа управления – Президиума Центра.

Высвободившиеся финансовые ресурсы необходимо, в том числе направить на обеспечение научной деятельности структурных и обособленных подразделений - институтов ФГБУН ДФИЦ РАН.

Средства на реализацию программы развития и другое дополнительное бюджетное финансирование должны распределяться в установленном порядке, в том числе по согласованию с Президиумом Центра.

Координатор интеграционного проекта _____

Врио председателя ДНЦ РАН _____

Председатель Рабочей группы по реорганизации _____